

Instrukcja stanowiskowa użytkownika – Serwis informowania o certyfikatach i potwierdzeniach (SIC)

Tworzenie, Udostępnianie, Usuwanie portfela

Z głównej strony przejdź do modułu zarządzania certyfikatami: **Moje e-Uслуги >> Certyfikaty i świadectwa.**

The screenshot shows the website interface for 'Certyfikaty i świadectwa'. At the top left is the logo of 'Główny Urząd Miar' (GUM) with the text 'ŚWIĘTOKRZYŻSKI URZĄD MIASTOWY I GMINNY'. To the right is the logo for 'Unia Europejska Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego' (European Union, European Regional Development Fund). A search bar with the placeholder 'Szukaj...' and a magnifying glass icon is located in the top right. Below the search bar is a navigation bar with links: 'Strona główna', 'Moje e-Uслуги', 'Pomoc', and 'Rejestry niepubliczne'. On the right side of the navigation bar, there is a notification bell icon, a user profile icon for 'Paweł Sitnik', a clock showing '14:10', and a window icon. The main content area features a grid of service tiles. The 'Certyfikaty i świadectwa' tile is highlighted with a green underline. Other tiles include 'Sprawdź status sprawy', 'Moje sprawy', 'Moje płatności', 'Powiadomienia', 'Wersje robocze dokumentów', 'Wnioski o pełnomocnictwo', 'Rejestr pełnomocnictw', 'Rejestr EZD', 'Wyszukiwarka usług', and 'Strona startowa'. Below the grid is a section with three placeholder boxes, each containing a circuit-like icon. At the bottom, there is a footer with contact information for 'Główny Urząd Miar' (ul. Elektoralna 2, 00-139 Warszawa), 'Świętóż' (Informacje o projekcie), 'Pomoc' (Zalóż Profil Zaufany, Pomoc, FAQ), and 'Serwis' (Strona główna, Mapa strony, Zgłoś problem działania serwisu). A chat icon is visible in the bottom right corner. The URL 'um.gov.pl/web/guest/certyfikaty-i-swiadectwa' is shown in the bottom left corner.

Zakładka menu usługi

Portfele certyfikatów i świadectw

Moje portfele

+ Dodaj portfel

Portfel domyślny ★ Adres: interesanteurzd.5_2010/DEFAULT					
<input type="checkbox"/> Nazwa certyfikatu	Data wydania	Data wygaśnięcia			
<input type="checkbox"/> Świadectwo legalizacji U3.OUM07.00000026.2021.S	27-11-2021	27-11-2028			
<input type="checkbox"/> Świadectwo materiału odniesienia U1.OUM07.00000005.2021.S	24-11-2021	30-11-2024			
<input type="checkbox"/>					
<input type="checkbox"/> Świadectwo legalizacji U3.OUM07.00000042.2021.S	06-12-2021	06-12-2032			
<input type="checkbox"/> Świadectwo wzorcowania U4.OUM07.00000009.2021.S					

1 2 3 > >>

Drugi portfel Adres: interesanteurzd.5_2010/GMRG8G6					
<input type="checkbox"/> Nazwa certyfikatu	Data wydania	Data wygaśnięcia			
<input type="checkbox"/> Świadectwo materiału odniesienia U1.OUM07.00000015.2021.S	02-12-2021	31-12-2021			
<input type="checkbox"/> Świadectwo materiału odniesienia U1.OUM07.00000009.2021.S	27-11-2021	30-11-2024			

Portfele certyfikatów i świadectw

Użytkownik w ramach konta w systemie ŚWITEŻ posiada początkowo domyślnie jeden portfel. Zmiana nazwy nastąpi po wybraniu przycisku **Zmień nazwę**.

Zmień nazwę

Wprowadź nową nazwę portfela.

Nazwa portfela *

Portfel domyślny

Anuluj **Zapisz**

By dodać kolejny portfel, nad listą dostępnych portfeli należy wybrać przycisk **+ Dodaj portfel**


Uzupełnioną nazwę potwierdź przyciskiem **Dodaj**.

Dodaj portfel

Aby dodać portfel wpisz jego nazwę.

Nazwa portfela *

Anuluj Dodaj

Użytkownik ma dostępną listę portfeli w systemie. Aby udostępnić wybrany portfel należy wybrać **Udostępnij portfel**  [Udostępnij portfel](#). Dostęp do formularza udostępnianego portfela.

Udostępnij portfel

Aby udostępnić portfel innemu użytkownikowi musisz podać jego ID. Znajdź go w sekcji **Ustawienia konta**.

ID użytkownika *

Anuluj Udostępnij

Wpisz jednoznaczne dane innego użytkownika systemu ŚWITEŻ, któremu ma być udostępniony wybrany portfel (ID użytkownika) i potwierdź przyciskiem **Udostępnij**.

Ustawienia konta

Awatar

Twoje ID
olsztyn.naczelnik_1_2497

Edytuj dane

Profil indywidualny
Profil firmowe

Dane podstawowe

Paweł Sitnik
Obywatelstwo
Polska
Numer PESEL
79112904432

Pobierz wniosek

Dane kontaktowe

Adres email
olsztyn.naczelnik@oum.gda.pl
Telefon
+48608034674
Kraj
Polska
Miejscowość
Olsztyn, woj. WARMIŃSKO-MAZURSKIE, pow. Olsztyn, gm. Olsztyn
Kod pocztowy
10-282
Ulica
Poprzeczna

ID użytkownika znajdziemy w ustawieniach konta

Wskazany portfel został udostępniony innemu użytkownikowi systemu. Będzie dostępny na jego liście portfeli w kategorii Portfele, które mu udostępniono.

UWAGA: W wyniku wykonania tej operacji, inny użytkownik uzyskuje uprawnienia do przeglądania zawartości udostępnionego portfela, w tym pobrania i wydrukowania certyfikatów/potwierzeń.

Istnieje możliwość zakończenia udostępniania portfela **Moje portfele >> Pokaż profile z dostępem >>Zakończ udostępnianie.**

← Powrót

1

Portfel domyślny ★
Adres: regon_000332682_8315/DEFAULT

<input type="checkbox"/> Id ↕	Nazwa profilu ↕	
<input type="checkbox"/> jag.tomek_5938	Tomasz Jagodziński	Zakończ udostępnianie

← Powrót

2

Portfel domyślny ★
Adres: regon_000332682_8315/DEFAULT

Wybrano: 1 z 1 Zakończ udostępnianie dla wybranych profili

<input type="checkbox"/> Id ↕	Nazwa profilu ↕	
<input checked="" type="checkbox"/> jag.tomek_5938	Tomasz Jagodziński	Zakończ udostępnianie

← Powrót

3

Portfel domyślny ★
Adres: regon_000332682_8315/DEFAULT

Wybrano: 1 z 1 Zakończ udostępnianie dla wybranych profili


<input type="checkbox"/> Id ↕	Nazwa profilu ↕	
<input checked="" type="checkbox"/> jag.tomek_5938	Tomasz Jagodziński	Zakończ udostępnianie

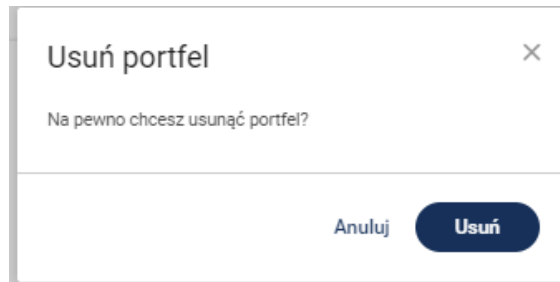
Czy chcesz zakończyć udostępnianie?

✕

Anuluj Potwierdź

Użytkownik ma dostępną listę portfeli w systemie.

Aby **usunąć wybrany portfel** należy wybrać przycisk  **Usuń portfel** przy wybranym portfelu (nie może to być portfel domyślny).



Potwierdź wykonaną czynność przyciskiem [Usuń]

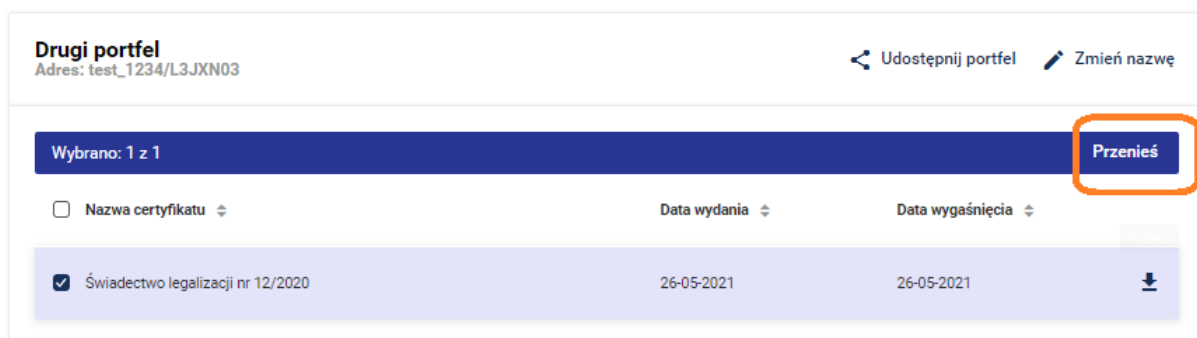


UWAGA: Warunkiem wykonania operacji usunięcia jest brak przypisanych do portfela certyfikatów lub poświadczeń. W efekcie wykonania operacji, portfel przestaje być dostępny i widoczny dla użytkownika. Operacji usunięcia portfela nie można cofnąć.

Przenoszenie certyfikatów

Z głównej strony przejdź do modułu zarządzania certyfikatami: **Moje e-Uслуги >> Certyfikaty i świadectwa**

Aby przenieść **jeden lub kilka certyfikatów** należy zaznaczyć je, klikając pusty kwadrat z lewej strony wiersza, a następnie przycisk Przenieś pod nazwą portfela



Przenoszenie certyfikatów

Przenieś certyfikaty

Do mojego portfela Do portfela innego użytkownika

Wybierz portfel

Trzeci portfel Drugi portfel

Anuluj Przenieś

Przenieś certyfikaty

Do mojego portfela Do portfela innego użytkownika

Wpisz adres portfela:

Adres portfela *

Anuluj Przenieś

Przeniesienie certyfikatu do własnego lub zewnętrznego portfela

Kliknij portfel, do którego ma zostać przeniesiony certyfikat lub wpisz adres innego portfela. Potwierdź przyciskiem **Przenieś**.