

Rejestracja paczkującego, paczkującego na zlecenie, zlecającego paczkowanie, importera, sprowadzającego, producenta butelek miarowych, importera butelek miarowych

Otwórz stronę główną portalu Świtez adres: <https://switez.gum.gov.pl/>

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego

Szukaj...

Strona główna Moje e-Uslugi Pomoc Rejestry publiczne Szkolenia Świtez **Zaloguj** Rejestracja

Witaj w systemie Świtez

Poniżej znajduje się lista e-usług, za pomocą których możesz w przyjazny sposób zrealizować swoje sprawy online.

- Informacja publiczna
- Ocena zgodności przyrządów pomiarowych
- Rejestracja paczkującego, importera, sprowadzającego,...
- Prawna kontrola metrologiczna
- Certyfikowane materiały odniesienia (CRM)
- Dostęp do informacji innej niż publiczna
- Ekspertyza, sprawdzenie, pomiar
- Wzorcowanie przyrządu pomiarowego

1. Naciśnij przycisk **Zaloguj** a następnie wybierz sposób logowania do systemu.

Wybierz sposób logowania:

Węzeł Krajowy

Wybierz tę metodę, jeżeli chcesz się zalogować za pomocą Profilu Zaufanego, e-dowodu lub narzędzia mojeID

Wybierz

Certyfikat Kwalifikowany

Wybierz tę metodę, jeżeli chcesz się zalogować za pomocą Certyfikatu Kwalifikowanego

Wybierz

2. Po prawidłowej autoryzacji zostanie wyświetlona strona startowa Portalu systemu Świtez.



Witaj w systemie Świtez

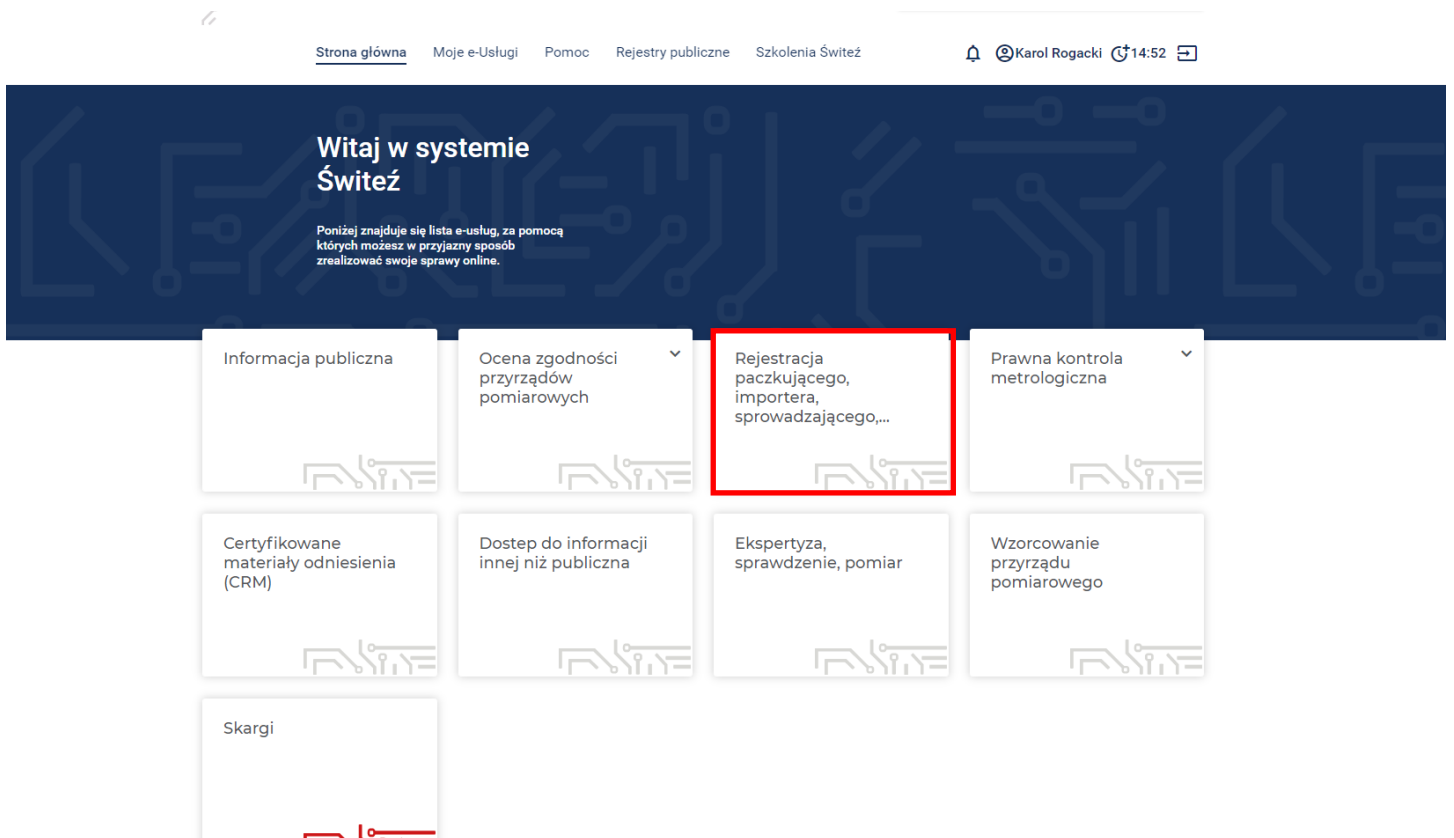
Czas działania użytkownika na stronie jest ograniczony do sesji aktywności użytkownika, która wynosi 15 minut. Jeśli użytkownik nie jest aktywny, system wyświetla w lewym dolnym rogu ekranu ostrzeżenie i umożliwia przedłużenie sesji o kolejne 15 minut. Kliknięcie w przycisk [🔄].

Ostrzeżenie Z powodu braku aktywności sesja wygaśnie za 00:00:23. Aby przedłużyć ważność sesji na kolejne 15 minut(y), wciśnij przycisk **Przedłuż. Przedłuż**

Niebezpieczeństwo Z powodu braku aktywności sesja wygaśnie. Proszę zapisać wprowadzone dane przed odświeżeniem strony.

Jeśli sesja wygaśnie, należy zapisać dane by ich nie utracić. Wylogowanie z systemu przy wybraniu przycisku [🚪 Wyloguj].

3. Po zalogowaniu wybranym sposobem (np. węzeł krajowy, certyfikat kwalifikowany) ze strony głównej portalu wybierz kafelki „Rejestracja paczkującego, importera, sprowadzającego...”.



4. Po wyborze e-usługi zostaje wyświetlona strona z opisem procesu wraz z informacją o wymaganych dokumentach. Następnie wybierz zielony przycisk **Załatw sprawę**.

The screenshot shows the top navigation bar with links: Strona główna, Moje e-Usługi, Pomoc, Rejestry publiczne, Szkolenia Świże. The user is logged in as Karol Rogacki at 14:56. The main header contains the text: "Rejestracja paczkującego, paczkującego na zlecenie, zlecającego paczkowanie, importera, sprowadzającego, producenta butelek miarowych, importera butelek miarowych". The main content area is divided into two columns. The left column contains: "Opis skrócony" (Podmioty paczkujące, paczkujące na zlecenie, zlecający paczkowanie, sprowadzający i importerzy towarów paczkowanych oraz producenci i importerzy butelek miarowych mają obowiązek zgłoszenia faktu rozpoczęcia tej działalności, a następnie aktualizowania swoich danych w rejestrze prowadzonym przez Administrację Miar.), "Wymagane dokumenty" (Wnioskodawca zobowiązany jest dostarczyć następujące dokumenty: * Wypełniony formularz wniosku * W przypadku zgłoszenia Sprowadzającego bądź Importera towarów paczkowanych jeden z obowiązkowych załączników: pisemna deklaracja Sprowadzającego bądź Importera lub dokumentacja świadcząca o tym, że w procesie paczkowania były stosowane odpowiednie metody kontroli jakości rzeczywistej towaru paczkowanego. * W przypadku zgłoszenia Importera butelek miarowych jeden z obowiązkowych załączników: pisemna deklaracja Importera lub dokumentacja świadcząca o tym, że w procesie produkcji były stosowane odpowiednie metody kontroli wewnętrznej butelek miarowych zapewniające spełnienie wymagań określonych w ustawie.), "Odbiorca usługi" (Obywatel, Przedsiębiorca, Instytucja), and "Termin załatwienia sprawy" (Brak.). The right column contains a table with a green button "Załatw sprawę" at the top, followed by a table of contents with items: Opis skrócony, Wymagane dokumenty, Odbiorca usługi, Termin załatwienia sprawy, Sposób odwołania, Opłaty, Podstawa prawna, Kategorie życiowe, and Słowa kluczowe.

5. Wybierz jednostkę do której kierowany jest wniosek aby zrealizować usługę. Jednostkę wybieramy ze względu na miejsce paczkowania lub składowania. Wybór Okręgowego Urzędu Miar zależy od jego właściwości terytorialnej oraz adresu miejsca paczkowania/składowania, dla którego kierujesz to zgłoszenie.

Aby zobaczyć do której jednostki należy skierować wniosek kliknij w link:

<https://www.gum.gov.pl/pl/dla-biznesu/uslugi/towary-paczowane/172,Pelnomocnicy-dyrektorow-Okregowych-Urzedow-Miar-ds-towarow-paczowanych.html>

The screenshot shows the same navigation bar as above. The main header text is identical. Below the header, there is a link "← Wróć do karty usługi". The main content area is titled "Krok 1: Wybierz jednostkę, w której chcesz załatwić sprawę:". Below this is a search bar labeled "Szukaj" with a magnifying glass icon. Underneath is a table with two columns: "Jednostka" and "Miejscowość". The table lists five options, each with a radio button and a dropdown arrow for the location: OUM Białystok (Białystok), OUM Bydgoszcz (Bydgoszcz), OUM Gdańsk (Gdańsk), OUM Katowice (Katowice), and OUM Kraków (Kraków). At the bottom right, there are page numbers "1 2 3" and a link "Następna".

6. Mając wybraną jednostkę wybierz sposób załatwienia sprawy.

Krok 2: Wybierz sposób załatwienia sprawy:

<p>Załatw sprawę przez portal</p> <p>Wybierz</p>	<p>Załatw sprawę w urzędzie</p> <p>Wybierz</p>
--------------------------------------------------	------------------------------------------------

7. Jeśli chcesz uzupełnić a następnie wysłać wniosek przez system Świtez należy nacisnąć przycisk **Wybierz (Załatw sprawę przez portal)**. Wybór opcji „Załatw sprawę w urzędzie” umożliwia wypełnienie wniosku a następnie jego wydruk i dostarczenie do urzędu.
8. Następnie w kroku 3 zaznacz tytuł formularza wniosku oraz naciśnij zielony przycisk **Wypełnij elektronicznie**.

Jednostka	Miejscowość
<input checked="" type="radio"/> OUM Warszawa	Warszawa ▼
<input type="radio"/> OUM Warszawa - Wydział Zamiejscowy w Broniszach	Bronisze ▼
<input type="radio"/> OUM Warszawa - Wydział Zamiejscowy w Siedlcach	Siedlce ▼

Krok 2: Wybierz sposób załatwienia sprawy:

<p>Załatw sprawę przez portal</p> <p>Wybierz</p>	<p>Załatw sprawę w urzędzie</p> <p>Wybierz</p>
--------------------------------------------------	------------------------------------------------

Krok 3: Wybierz wniosek:

Tytuł formularza:

Rejestracja podmiotu w rejestrze producentów i importerów towarów paczkowanych lub butelek miarowych

Wypełnij elektronicznie

9. Wypełniając wniosek, w górnej części ekranu, jest możliwość podglądu na którym kroku wypełniania wniosku jesteś oraz widok ile kroków pozostało do końca wypełnienia i wystania wniosku.

Strona główna Moje e-Usługi Pomoc Rejestry publiczne Szkolenia Świże

14:54

Rejestracja podmiotu w rejestrze producentów i importerów towarów paczkowanych lub butelek miarowych

1. Dane podmiotu

Jednostka, w której załatwiasz sprawę ⓘ

OUM Warszawa
ul. Elektoralna 4/6
00-139 Warszawa

10. W części **Dane podmiotu** uzupełnij wszystkie wymagane informacje. W zależności od rodzaju wybranej działalności system będzie wymagał różnych danych.

Strona główna Moje e-Usługi Pomoc Rejestry publiczne Szkolenia Świże

Karol Rogacki 13:32

Rejestracja podmiotu w rejestrze producentów i importerów towarów paczkowanych lub butelek miarowych

1. Dane podmiotu

Jednostka, w której załatwiasz sprawę ⓘ

OUM Warszawa
ul. Elektoralna 4/6
00-139 Warszawa

Dane podmiotu zgłaszającego

Dane podmiotu	
Rodzaj działalności *	Typ kontrahenta * osoba fizyczna
Imię *	Nazwisko * Rogacki
PESEL 51011097549 ⓘ	NIP ⓘ
Telefon	Adres e-mail interesanteurzed3@gmail.com
Fax	Adres strony WWW
Adres siedziby	
Ulica	Nr budynku * 7
Jeźnia	Nr lokalu
Kod pocztowy *	Miejscowość *

11. Po uzupełnieniu ww. pól można wybrać przycisk **Zapisz kopię roboczą** (dostępny na większości kroków). Jeśli chcesz przejść do poprzedniego kroku wybierz przycisk **Wstecz**, jeżeli chcesz przejść do następnego kroku wypełniania wniosku należy nacisnąć przycisk **Dalej**.

Zapisz kopię roboczą

Dalej

12. Po naciśnięciu przycisku **Dalej**, w drugim kroku wypełniania wniosku „Miejce działalności” należy wprowadzić dane związane z miejscem prowadzenia działalności – miejscem paczkowania/składowania towarów paczkowanych.

13. Wybierz **Dodaj** i uzupełnij wszystkie wymagane informacje

Jeżeli chcesz dodać kilka produktów wybierz „Dodaj”. Jeżeli masz kilka miejsc paczkowania/składowania wybierz „Zapisz i dodaj nowy”

Aby zakończyć wprowadzanie danych dotyczących miejsca działalności należy nacisnąć przycisk **Zapisz i zamknij**.



14. W przypadku wprowadzonego miejsca działalności po naciśnięciu przycisku

istnieje możliwość wyboru **Szczegóły** wówczas można podejrzeć wprowadzone dane związane z miejscem działalności. W przypadku wyboru funkcji **Edytuj** istnieje możliwość edytowania wprowadzonych danych. Aby usunąć wprowadzone miejsce działalności – wówczas wybierz przycisk **Usuń**.

15. Po dodaniu miejsc prowadzenia działalności wybierz **Dalej**

Rejestracja podmiotu w rejestrze producentów i importerów towarów paczkowanych lub butelek miarowych

2. Miejsca działalności

Miejsca prowadzenia działalności

Rodzaj miejsca	Nazwa miejsca
Miejsce paczkowania	ZP ROGACKI

[Dodaj](#)

[Wstecz](#) [Zapisz kopię roboczą](#) [Dalej](#)

Główny Urząd Miar
ul. Elektryczna 2
00-139 Warszawa
tel.: 22 581 93 99
fax.: 22 581 93 92

Śwież
Informacje o projekcie

Pomoc
Załącz Profil Zaufany
Pomoc
FAQ

Serwis
Strona główna
Mapa strony
Zgłoś problem działania serwisu
Polityka prywatności
Klasyfikacja informacyjna RODO
Regulamin
Strona startowa



16. W następnym kroku możesz dodać załączniki. Po dodaniu załączników wybierz **Dalej**.

Rejestracja podmiotu w rejestrze producentów i importerów towarów paczkowanych lub butelek miarowych

3. Załączniki

Załączniki

Lp.	Nazwa załącznika	Plik załącznika	Status
-----	------------------	-----------------	--------

[Dodaj załącznik](#)


[Wstecz](#) [Zapisz kopię roboczą](#) [Dalej](#)

Główny Urząd Miar
ul. Elektryczna 2
00-139 Warszawa
tel.: 22 581 93 99
fax.: 22 581 93 92

Śwież
Informacje o projekcie


Pomoc
Załącz Profil Zaufany
Pomoc
FAQ

Serwis
Strona główna
Mapa strony
Zgłoś problem działania serwisu
Polityka prywatności
Klasyfikacja informacyjna RODO
Regulamin
Strona startowa



Po wybraniu przycisku **Dodaj załącznik** należy określić jego nazwę i wybrać przycisk **Zapisz**

Załączniki


Lp.	Nazwa załącznika	Plik załącznika 	Status
1	Zgłoszenie		

Zapisz



Anuluj

WsteczZapisz kopię roboczą **Dalej**

Następnie poprzez przycisk **Dodaj plik** system umożliwi dodanie plików

Po dodaniu i zapisaniu załącznika a następnie naciśnięciu przycisku  istnieje możliwość wyboru **Edytuj nazwę** wówczas możesz zmienić nazwę dodanego załącznika.

W przypadku wyboru funkcji **Usuń załącznik** istnieje możliwość usunięcia dodanego załącznika. Aby usunąć załączony plik – wówczas wybierz przycisk **Usuń plik**.

7	Załącznik testowy	BB1006mB.jpg	Dodano 	
---	-------------------	--------------	--------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------

Dodaj załącznik

Edytuj nazwę
Usuń załącznik
Usuń plik

WsteczZapisz kopię roboczą **Dalej**

17. Do kontaktu w trakcie realizacji wniosku można wskazać adres e-mail oraz telefon. Na portal i na powyższe kanały otrzymasz automatyczne informacje o przyjęciu i rejestrowaniu sprawy a także o jej zamknięciu co oznaczać będzie wpisanie danych do rejestru zgodnie z ustawą o towarach paczkowanych. Zaznacz wymagane Oświadczenia. i wybierz **Dalej**

Rejestracja podmiotu w rejestrze producentów i importerów towarów paczkowanych lub butelek miarowych

4. Oświadczenia

Oświadczenia

Sposób kontaktu w trakcie realizacji wniosku:

- Adres e-mail
 SMS

Sposób otrzymania odpowiedzi:

- Oświadczam, iż rezygnuję z doręczania pism za pomocą środków komunikacji elektronicznej zgodnie z art. 39 k.p.a i 1d Kodeksu postępowania administracyjnego (tekst jednolity z dnia 20 grudnia 2019 r. - Dz. U. z 2020 r., poz. 256 z późniejszymi zmianami)

Oświadczenie: *

- Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych podanych w powyższym formularzu zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) w celu realizacji wybranych usług elektronicznych udostępnionych w serwisie ŚWITEŻ.

Wstecz

Zapisz kopię roboczą

Dalej

18. Tutaj zobaczysz do której jednostki składasz zgłoszenie

5. Jednostka, w której załatwisz sprawę

Jednostka, w której załatwisz sprawę

OUM Warszawa
ul. Elekoralna 4/6
00-139 Warszawa

Szukaj

Jednostka

Miejscowość

● OUM Warszawa

Warszawa

Wstecz

Zapisz kopię roboczą

Dalej

Główny Urząd Miar
ul. Elekoralna 2
00-139 Warszawa
tel.: 22 581 93 99
fax.: 22 581 93 92

Świteż
Informacje o projekcie

Pomoc
Załącz Profil Zaufany
Pomoc
FAQ

Serwis
Strona główna
Mapa strony
Zgłoś problem działania serwisu
Polityka prywatności
Kluczowa Informacyjna RODO
Regulamin
Strona startowa



W tym kroku możesz zobaczyć podgląd swojego zgłoszenia. Na tym kroku system prezentuje wszystkie informacje wprowadzone w wyniku uzupełnienia zgłoszenia.

Strona główna Moje e-Usługi Pomoc Rejestry publiczne Szkolenia Świżeń @Karol Rogacki 14:44

Rejestracja podmiotu w rejestrze producentów i importerów towarów paczkowanych lub butelek miarowych

6. Podgląd

Podgląd

Jednostka, w której załatwiasz sprawę

OUM Warszawa
ul. Elektoralna 4/6
00-139 Warszawa

Dane wnioskodawcy

Rodzaj działalności	Typ kontahenta
Paczkujący	osoba fizyczna
Imię	Nazwisko
Karol	Rogacki
PESEL	NIP
51011007549	
Telefon	Adres e-mail
	interesanteurza3@gmail.com
Fax	Adres strony WWW

Adres stały

19. Wybranie przycisku **Dalej** spowoduje przeniesienie do 7 kroku wypełniania wniosku „Podpis i wysłanie”.

Rejestracja podmiotu w rejestrze producentów i importerów towarów paczkowanych lub butelek miarowych

7. Podpis i wysłanie

Podpis i wysłanie

Uwaga. Dokument przed wysłaniem wymaga podpisania. Proszę użyć jednej z poniższych opcji w celu złożenia podpisu i odblokowania wysyłki dokumentu.

<p>Podpisz Profilem Zaufanym</p> <p>Profil Zaufany to bezpłatna metoda potwierdzania tożsamości obywatela Polski w elektronicznych systemach administracji. Zostaniez przekierowany do zewnętrznego serwisu, w którym dokonasz podpisu dokumentu.</p> <p>Przejdź</p>	<p>Podpisz certyfikatem kwalifikowanym</p> <p>Podpis certyfikatem kwalifikowanym to elektroniczny podpis równoważny podpisowi własnoręcznemu. Do złożenia podpisu służy aplikacja Comarch Ink.</p> <p>Podpisz</p>	<p>Przekaz do podpisu innej osobie</p> <p>Jeżeli dokument wymaga podpisu innej osoby, wygeneruj link za pomocą przycisku poniżej. Następnie skopiuj go i przekazaj dalej.</p> <p>Generuj link</p>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

[Wstecz](#)

[Wyslij wniosek](#)

Główny Urząd Miar
ul. Elektoralna 2
00-139 Warszawa

Świżeń
Informacje o projekcie

Pomoc
Zalóż Profil Zaufany
Pomoc

Serwis
Strona główna
Mapa strony



20. Po wyborze sposobu podpisu jest możliwość podglądu wypełnionego wniosku. W przypadku podpisu profilem zaufanym istnieje konieczność wprowadzenia kodu autoryzacyjnego otrzymanego na telefon.

profil zaufany

Karol Rogacki
Konto prywatne

PROFIL ZAUFANY AKTUALNOŚCI POMOC KONTAKT

Podpisywanie dokumentu Anuluj **Podpisz podpisem zaufanym**

Podpisz podpisem kwalifikowanym »

Informacje o profilu zaufanym	<p>Pierwsze imię Karol</p> <p>Drugie imię</p> <p>Nazwisko Rogacki</p> <p>PESEL 51011097549</p> <p>Nazwa użytkownika interesanteurzd3</p> <p>Data utworzenia 01-10-2020 11:47</p> <p>Data wygaśnięcia 02-10-2023 00:00</p>
Informacje dodatkowe	Platforma Świtez: Rejestracja podmiotu w rejestrze producentów i importerów towarów paczkowanych lub butelek miarowych
Dane dokumentu	Podgląd dokumentu

Potwierdź podpisanie dokumentu

Wpisz poniżej kod autoryzacyjny, który wysłaliśmy na twój telefon

Kod SMS nr 1 z 21.09.2022

Anuluj

POTWIERDŹ

Po pozytywnej weryfikacji podpisu otrzymujemy w systemie informację **Podpis poprawny**.

21. Wybierz Wyślij wniosek



Podpis i wysłanie

Uwaga. Dokument przed wysłaniem wymaga podpisania. Proszę użyć jednej z poniższych opcji w celu złożenia podpisu i odblokowania wysyłki dokumentu.

<p>Podpisz Profilem Zaufanym</p> <p>Profil Zaufany to bezpłatna metoda potwierdzania tożsamości obywatela Polski w elektronicznych systemach administracji. Zostaniesz przekierowany do zewnętrznego serwisu, w którym dokonasz podpisu dokumentu.</p> <p>Przejdź</p>	<p>Podpisz certyfikatem kwalifikowanym</p> <p>Podpis certyfikatem kwalifikowanym to elektroniczny podpis równoważny podpisowi własnoręcznemu. Do złożenia podpisu służą aplikacje Comarch INK.</p> <p>Podpisz</p>	<p>Przeład do podpisu innej osoby</p> <p>Jeżeli dokument wymaga podpisu innej osoby, wygeneruj link za pomocą przycisku poniżej. Następnie skopiuj go i przeład dalej.</p> <p>Generuj link</p>
<p>Profil Zaufany Karol Rogacki</p>		<p>Podpis poprawny </p>

[Wstecz](#)

[Wyślij wniosek](#)

Po naciśnięciu przycisku **Wyślij wniosek** system wyświetli poniższą informację.

Rejestracja podmiotów w rejestrze producentów i importerów towarów paczkowych lub butelek miarowych

Wniosek został wysłany

Status sprawy możesz na bieżąco śledzić korzystając z zakładki **Moje sprawy**.

Jeżeli chcesz teraz dokonać płatności przeład do zakładki **Moje płatności**.

[Moje sprawy](#)

[Moje płatności](#)

Główny Urząd Miar
ul. Elektoralna 2
00-139 Warszawa
tel.: 22 581 93 99
fax.: 22 581 93 92

Świadc
Informacje o projekcie

Pomoc
Załad Profil Zaufany
Pomoc
FAQ

Serwis
Strona główna
Mapa strony
Zgłoś problem działania serwisu
Polityka prywatności
Klauzula informacyjna RODO
Regulamin
Strona startowa

22. Klikając w przycisk **Moje sprawy** możesz wyświetlić wszystkie sprawy (wnioski) skierowane przez portal.

23. Do „Moich spraw” można uzyskać dostęp wybierając z menu „Moje e-usługi” a następnie „Moje sprawy”.

The screenshot shows the website of the Główny Urząd Miar (GUM). The header includes the GUM logo, the text 'Główny Urząd Miar', and the European Union logo with 'Unia Europejska Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego'. A search bar is present with the text 'Szukaj...'. The navigation menu contains 'Strona główna', 'Moje e-usługi' (highlighted with a red box), 'Pomoc', 'Rejestry publiczne', and 'Szkolenia Świtez'. Below the navigation, there are several service categories: 'Sprawdź status sprawy', 'Moje sprawy' (highlighted with a red box), 'Moje płatności', 'Powiadomienia', 'Wersje robocze dokumentów', 'Certyfikaty i świadectwa', 'Wnioski o pełnomocnictwo', 'Rejestr pełnomocnictw', 'Rejestry publiczne', 'Wyszukiwarka usług', 'Strona startowa', and 'Rejestr publiczny - bis'. At the bottom, there are four main service tiles: 'Informacja publiczna', 'Ocena zgodności przyrządów pomiarowych', 'Rejestracja paczkującego, importera, sprowadzającego,...', and 'Prawna kontrola metrologiczna'.

24. Na ekranie zostają wyświetlone wszystkie wnioski przesłane za pośrednictwem systemu.

25. Aby uzyskać więcej informacji dotyczących danej sprawy należy wybrać przycisk **Szczegóły**.

The screenshot shows the 'Obsługa spraw' (Case Management) page. It features a search bar at the top with the text 'Szukaj...'. Below the search bar, there is a table of applications. The table has columns for 'Tytuł wniosku', 'Numer wniosku', 'Adresat', 'Data aktualizacji', and 'Status'. The first row is highlighted, and a red box highlights the 'Szczegóły' button next to it. The table contains the following data:

Tytuł wniosku	Numer wniosku	Adresat	Data aktualizacji	Status	
Rejestracja podmiotu w rejestrze producentów i importerów towarów paczkowanych lub butelek miarowych	U6.OUM01.000073.2022	OUM Warszawa	30-09-2022 07:36:37	Wysłano wniosek	Szczegóły
Legalizacja przyrządów pomiarowych	U3.OUM01.WZ1.000359.2022	OUM Warszawa - Wydział Zamiejscowy w Broniszach	29-09-2022 20:59:11	Otrzymano informację	
Legalizacja przyrządów pomiarowych	U3.OUM01.WZ1.000360.2022	OUM Warszawa - Wydział Zamiejscowy w Broniszach	29-09-2022 20:11:40	Wysłano wniosek	
Legalizacja przyrządów pomiarowych	U3.OUM01.WZ1.000358.2022	OUM Warszawa - Wydział Zamiejscowy w Broniszach	29-09-2022 19:00:53	Wysłano wniosek	

26. Po wejściu w **Szczegóły** zostaje wyświetlona historia sprawy.

27. W tym miejscu możesz **Dośćć dokumenty, Poprawić wniosek, Skopiować jako nowy**

28. Jeżeli Twoje dane w Twoim zgłoszeniu się zmieniły i chcesz złożyć aktualizację zgłoszenia wybierz **Kopij jako nowy**.

29. System przekieruje Cię do kolejnych kroków. Dane z poprzedniego wniosku będą już wczytane. Wystarczy tylko zaaktualizować te dane, które chcesz zmienić i **GOTOWE!** Oczywiście musisz ponownie podpisać i wysłać zgłoszenie.

30. W systemie masz możliwość otrzymywania powiadomień dotyczących realizowanych spraw poprzez trzy kanały: PORTAL, SMS, EMAIL w zależności od rodzaju powiadomienia. Powiadomienia można ustawić w zakładce **Moje usługi-Powiadomienia**

Dostęp do ustawień Powiadomień i ich zarządzanie możliwe jest w systemie ŚWITEŻ bezpośrednio poprzez wybór zakładki **Ustawienia powiadomień** albo w sekcji funkcjonalnej na stronie systemu.

Powiadomienia

Szukaj powiadomienia

[Ustawienia powiadomień](#)

Powiadomienie Kanał Czas otrzymania

Brak wyników do wyświetlenia

Główny Urząd Miar
ul. Elektoralna 2
00-139 Warszawa
tel.: 22 581 93 99
fax.: 22 581 93 92

Świtez
Informacje o projekcie

Pomoc
Załącz Profil Zaufany
FAQ

Serwis
Strona główna
Mapa strony
Zgłoś problem działania serwisu
Klauzula informacyjna RODO
Strona startowa

