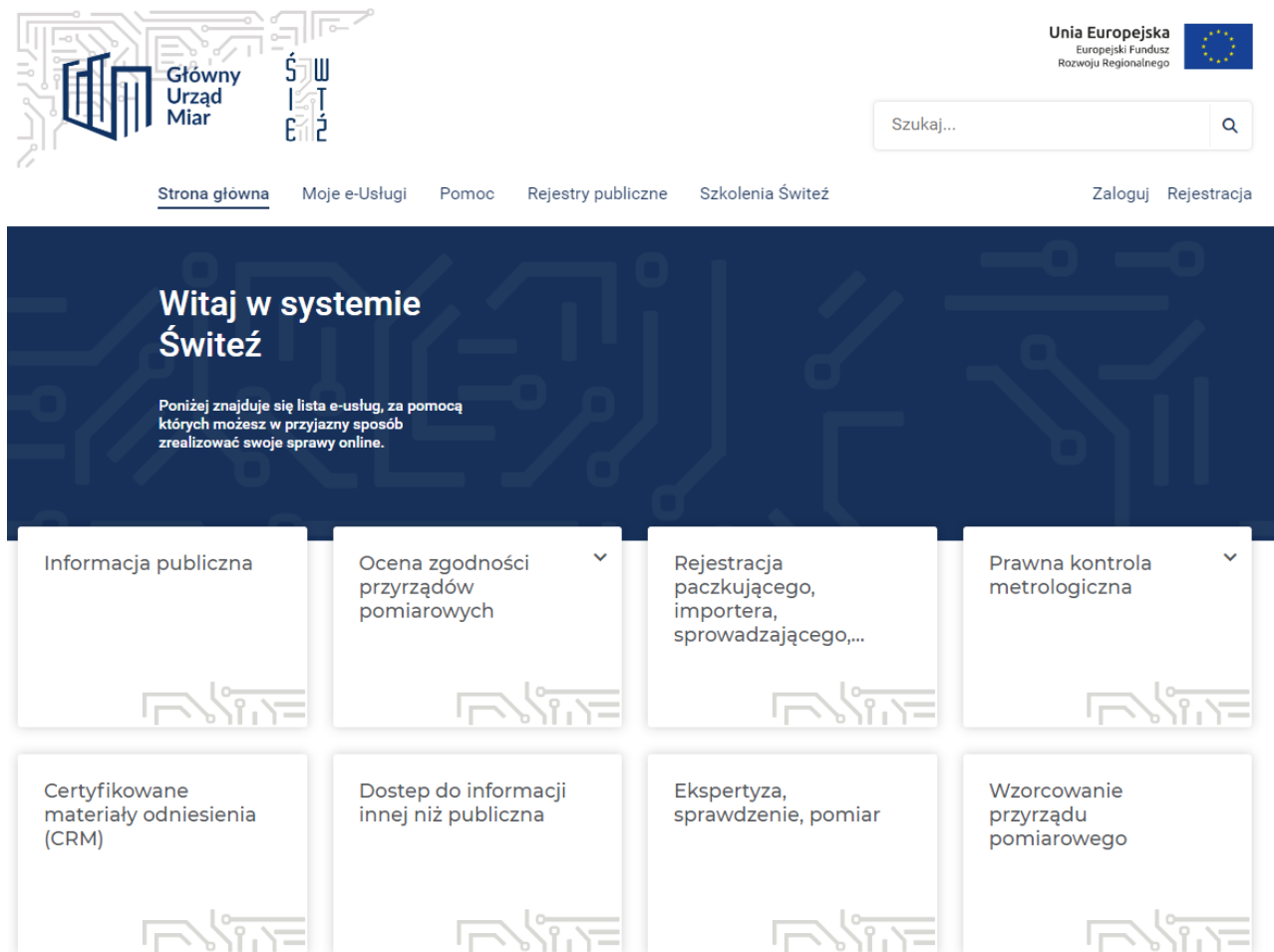


Złożenie wniosku o ekspertyzy/sprawdzenia/pomiaru przyrządów pomiarowych

1. Logowanie do systemu ŚWITEŻ

Wybierz stronę główną systemu Świtez adres: <https://switez.gum.gov.pl/>



Naciśnij przycisk **Zaloguj** a następnie wybierz sposób logowania do systemu. Do systemu logujesz się w sposób analogiczny, jak dokonywałeś rejestracji: poprzez Węzeł Krajowy, poprzez Certyfikat Kwalifikowany lub za pomocą loginu i hasła. Logowanie przez „węzeł krajowy” oznacza logowanie przez profil zaufany (uwierzytelnianie np. przez bank) lub logowanie przez e-dowód. Logowanie przez certyfikat kwalifikowany wymaga narzędzia do wykonywania tych podpisów – imiennej karty, czytnika kart oraz zainstalowanego programu do weryfikacji podpisów.

Wybierz sposób logowania:

Węzeł Krajowy

Wybierz tę metodę, jeżeli chcesz się zalogować za pomocą Profilu Zaufanego, e-dowodu lub narzędzia mojID

Wybierz

Certyfikat Kwalifikowany

Wybierz tę metodę, jeżeli chcesz się zalogować za pomocą Certyfikatu Kwalifikowanego

Wybierz

Zaloguj loginem i hasłem

Uwaga:

System Świtez, dla bezpieczeństwa przesyłanych danych Klienta, został wyposażony w funkcję automatycznego kończenia sesji po 15 min. bezczynności użytkownika. Tuż przed wylogowaniem, pojawi się stosowny komunikat oraz przycisk z możliwością przedłużenia sesji o kolejne 15 min. Dodatkowo warto zwrócić uwagę, że dowolne kliknięcie w oknie systemu, zeruje licznik automatycznego wylogowania, a czas do wygaśnięcia sesji liczy się od 0.

2. Wybór usługi

Po zalogowaniu wybierz kafelek „Dokonanie ekspertyzy, sprawdzenia bądź pomiaru przyrządu”.

Poniżej znajduje się lista e-usług, za pomocą których możesz w przyjazny sposób zrealizować swoje sprawy online.

Prawna kontrola metrologiczna

Zamówienie certyfikowanego materiału odniesienia (CRM)

Ocena zgodności przyrządów pomiarowych

Dokonanie ekspertyzy, sprawdzenia bądź pomiaru przyrządu

Wzorcowanie przyrządu pomiarowego (kalibracja)

Inne

<https://switez.gum.gov.pl/web/guest/strona-glowna/-/katalog-uslug/showOP/12/12>

Następnie kliknij na zielony przycisk **Załatw sprawę**.

Dokonanie ekspertyzy, sprawdzenia bądź pomiaru przyrządu

Opis skrócony

Ekspertyza, sprawdzenie oraz pomiar są czynnościami wykonywanymi przez jednostki Administracji Miar w celu zbadania i wykazania, jaki jest stan przyrządu pomiarowego oraz w celu określenia jego właściwości metrologicznych, m.in. przez odniesienie do właściwych wymagań przepisów prawnych.

Wymagane dokumenty

Wniosek Klienta (z ewentualnymi załącznikami) określający zakres realizacji usługi przeprowadzenia ekspertyzy/sprawdzenia/pomiaru przyrządów pomiarowych przez określoną jednostkę organizacyjną administracji miar.

Klienci posiadający konto w systemie ŚWITEŻ, mogą wypełnić wniosek (z ewentualnymi załącznikami) w formie elektronicznej, w udostępnionej dla nich części systemu.

Pozostali Klienci składają wniosek (z ewentualnymi załącznikami) określający zakres realizacji usługi przeprowadzenia ekspertyzy/sprawdzenia/pomiaru przez określoną jednostkę organizacyjną administracji miar, w sposób z nią uzgodniony.

Na życzenie Klienta, każda jednostka organizacyjna administracji miar udostępni wzór formularza wniosku dotyczącego realizacji usługi przeprowadzenia ekspertyzy/sprawdzenia/pomiaru przyrządów pomiarowych.

W oparciu o złożony wniosek, przygotowana jest umowa określającą wszystkie aspekty realizacji usługi przeprowadzenia ekspertyzy/sprawdzenia/pomiaru przyrządów pomiarowych (termin, miejsce i koszt wykonania usługi itp.).

Realizacja usługi przeprowadzenia ekspertyzy/sprawdzenia/pomiaru przyrządów pomiarowych następuje po dostarczeniu podpisanej przez Klienta umowy do określonej jednostki organizacyjnej administracji miar (strony umowy).

[Załatw sprawę](#)[Opis skrócony](#)[Wymagane dokumenty](#)[Odbiorca usługi](#)[Termin załatwienia sprawy](#)[Sposób odwołania](#)[Opłaty](#)[Informacje dodatkowe](#)[Podstawa prawna](#)[Kategorie życiowe](#)[Słowa kluczowe](#)

3. Tworzenie wniosku

Wybierz jednostkę do której chcesz skierować wniosek aby zrealizować usługę.

[Strona główna](#)[Moje e-USługi](#)[Pomoc](#)[Rejestry publiczne](#)[Szkolenia](#)[Okręgowy Urząd M...](#) 13:14

Dokonanie ekspertyzy, sprawdzenia bądź pomiaru przyrządu

[← Wróć do karty usługi](#)

Krok 1: Wybierz jednostkę, w której chcesz załatwić sprawę:

**Jednostka****Miejscowość**☐

OUM Warszawa

Warszawa

☒

OUM Wrocław

Wrocław

☐

OUM Wrocław - Wydział Zamiejscowy w Brzegu

Brzeg

☐

OUM Wrocław - Wydział Zamiejscowy w Jeleniej Górze

Jelenia Góra

☐

OUM Wrocław - Wydział Zamiejscowy w Legnicy

Legnica

[Poprzednia](#)[1](#)[2](#)[3](#)[4](#)[5](#)[6](#)[7](#)[Następna](#)

Mając wybraną jednostkę wybierz sposób załatwienia sprawy.

Krok 2: Wybierz sposób załatwienia sprawy:

Załatw sprawę przez portal

Wybierz

Załatw sprawę w urzędzie

Wybierz

Jeśli chcesz uzupełnić a następnie wysłać wniosek przez system Świtez nacisnij przycisk **Wybierz (Załatw sprawę przez portal)**. Wybór opcji **Załatw sprawę w urzędzie** umożliwia wypełnienie wniosku a następnie jego wydruk i dostarczenie do urzędu w formie papierowej osobiście lub przesyłką pocztową.

Następnie w kroku 3 zaznacz tytuł formularza wniosku oraz nacisnij zielony przycisk **Wypełnij elektronicznie**.

Krok 3: Wybierz wniosek:

Tytuł formularza:

☒ Ekspertyza/pomiar/sprawdzenie przyrządu pomiarowego

Wypełnij elektronicznie

Wypełniając wniosek w górnej części ekranu mamy podgląd na którym kroku wypełniania wniosku jesteśmy oraz widok, ile kroków mamy do końca wypełnienia i wysłania wniosku. Na wstępie wybierz typ wniosku, który chcesz złożyć: **Ekspertyza**, **Pomiar** lub **Sprawdzenie**.

Strona główna Moje e-Usługi Pomoc Rejestry publiczne Szkolenia

🔔 ⌚ 13:26 🌐

Ekspertyza/pomiar/sprawdzenie przyrządu pomiarowego

1. Dane wnioskodawcy

Jednostka, w której załatwiasz sprawę ⓘ

OUM Wrocław
ul. Młodych Techników 61/63
53-647 Wrocław

Dane ogólne

Typ wniosku *

Ekspertyza
Pomiar
Sprawdzenie

W części dotyczącej danych wnioskodawcy wybierz typ wnioskodawcy: inna forma prawna, jednostka budżetowa lub osoba fizyczna, a następnie uzupełnij lub ewentualnie sprawdź dane, które w przypadku posiadania konta w systemie ŚWITEŻ przenoszą się automatycznie.

Uwaga

Informacje konieczne do wystąpienia wniosku są oznaczone czerwoną gwiazdką, natomiast musisz pamiętać, że podanie wszystkich istotnych informacji w sprawie, zarówno ogólnych, jak i dotyczących zgłaszanego do ekspertyzy przyrządu pomiarowego oraz informacji o sposobie realizacji jest warunkiem sprawnego rozpatrzenia wniosku i znacznie skraca czas realizacji usługi.

Dane podstawowe		
Typ kontrahenta *		
jednostka budżetowa		
Nazwa podmiotu *		
Okręgowy Urząd Miar we Wrocławiu		
Czy składasz wniosek jako punkt legalizacyjny? *		
☐ Tak ☒ Nie		
PESEL	NIP	
	8961003713	
REGON	KRS	
EDG		
Telefon	Adres e-mail	
+48713940200	oum.wroclaw@poczta.gum.gov.pl	
Fax		
Adres stały		
Ulica	Nr budynku *	Nr lokalu
Młodych Techników	61/63	
Kod pocztowy *	Miejscowość *	
53-647	Wrocław, woj. DOLNOŚLĄSKIE, pow. Wrocław, gm. Wrocław	
Skrytka pocztowa	Kraj *	
	Polska	
Adres korespondencyjny		
☐ Taki sam jak "Adres stały"		
Ulica	Nr budynku	Nr lokalu
Młodych Techników	61/63	
Kod pocztowy	Miejscowość	
53-647	Wrocław, woj. DOLNOŚLĄSKIE, pow. Wrocław, gm. Wrocław	
Skrytka pocztowa	Kraj	
	Polska	

* Pola obowiązkowe

Przed przejściem do następnego kroku (niebieski przycisk „**Dalej**”), za każdym razem naciśnij przycisk „**Zapisz kopię roboczą**”. Uchroni cię to przed utratą już wpisanych informacji.

Zapisz kopię roboczą

Dalej

Po naciśnięciu przycisku **Dalej** przechodzimy do kroku 2 wypełniania wniosku **Dane dodatkowe** związane z osobą do kontaktu w sprawie realizacji wniosku. W polu **Informacje dodatkowe** można wybrać z listy rozwijalnej sposób dojazdu pracowników, oraz wpisać inne informacje w polu **Uwagi**. Także tutaj podaj dane użytkownika przyrządu, jeżeli są inne niż zgłaszającego oraz sposób odbioru przyrządów **Osobisty** lub **Kurier**.

Ekspertyza/pomiar/sprawdzenie przyrządu pomiarowego

2. Dane dodatkowe

Osoba upoważniona do kontaktów w sprawie

Imię Jan	Nazwisko Nowak
Stanowisko/funkcja Inspektor	Adres e-mail jannowak@poczta.pl
Telefon +00123456789	Fax +00123456789

Informacje dodatkowe

Nr Zamówienia 05/2022	Data wystawienia Zamówienia 27-09-2022
Forma, w jakiej Klient chce otrzymać świadectwo * Świadectwo elektroniczne dostarczone za pośrednictwem Portalu	Forma, w jakiej Klient chce otrzymać fakturę * Faktura elektroniczna dostarczona za pośrednictwem Portalu

Informacje dodatkowe

Użytkownik przyrządu pomiarowego

Nazwa użytkownika		
Ulica	Nr budynku	Nr lokalu
Kod pocztowy	Miejscowość	
Skrytka pocztowa	Kraj	
	Polska	

Informacje dot. odbioru przyrządów pomiarowych

Sposób odbioru obiektów po ekspertyzie/pomiarze/sprawdzeniu Kurier	Uwagi dotyczące odbioru
---	-------------------------

Naciśnij przycisku **Dalej** umożliwiający przejście do kroku 3 wypełniania wniosku **Zgłoszone przyrządy pomiarowe**.

Żeby opisać przyrząd pomiarowy zgłaszany do ekspertyzy, sprawdzenia lub pomiaru naciśnij przycisk **Dodaj**.

[Strona główna](#) [Moje e-Usługi](#) [Pomoc](#) [Rejestry publiczne](#) [Szkozenia](#)

[🔔](#) [🌐](#) [🕒 14:46](#) [🏠](#)

Ekspertyza/pomiar/sprawdzenie przyrządu pomiarowego

3. Lista przyrządów pomiarowych

Lista przyrządów pomiarowych

Rodzaj przyrządu pomiarowego [⌵](#) Pozycja z cennika [⌵](#)

Brak wyników do wyświetlenia

[Dodaj](#)

[Wstecz](#)

[Zapisz kopię roboczą](#)

[Dalej](#)

Zostaje otwarta karta związana z przyrządem pomiarowym.

Nowy przyrząd pomiarowy

Dziedzina pomiarowa

6.01 Długość

▼

Pozycja z cennika *

Przymiar (jedna podziałka) do 3 m - poza akredytacją

▼

Oznaczenie (typ) lub nazwa producenta

▼

Oznaczenie przyrządu pomiarowego

Opis punktów pomiarowych

Liczba sztuk *

1

Rodzaj przyrządu pomiarowego *

Przymiary, dalmierze, lupy

▼

Nazwa handlowa przyrządu pomiarowego

Przymiar

Oznaczenie spoza listy

Numer fabryczny przyrządu pomiarowego

Miejsce wykonania *

Siedziba urzędu

▼

Dodatkowe czynniki wpływające na opłatę

Realizacja czynności poza godzinami pracy

Tak

☒ Nie

Liczba dodatkowych punktów pomiarowych

Należność (kwota netto)

80,00 zł

Inne informacje

Wystawienie duplikatu lub dodatkowego certyfikatu w języku obcym

Tak

☒ Nie

Badanie odległości między kreskami podziałki

Tak

☒ Nie

Anuluj

Zapisz i skopiuj

Zapisz i dodaj nowy

Zapisz i zamknij

Wybierz rodzaj przyrządu pomiarowego oraz pozycję z cennika np. przymiar. Wybór dziedziny pomiarowej ogranicza dostępność prądów w zakresie wybranej dziedziny, co ułatwia wyszukiwanie.

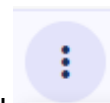
Następnie wypełnij pola związane z nazwą handlową przyrządu, oznaczeniem lub nazwą producenta spośród wymienionych na liście, a w przypadku braku oznaczenia wpisz nazwę z ręki.

Wpisz numer fabryczny przyrządu, miejsce wykonania czynności metrologicznej oraz podaj dodatkowe informacje dotyczące przyrządu pomiarowego takie jak: typ przyrządu, numer fabryczny, miejsce wykonywanych czynności, oraz inne dodatkowe czynniki wpływające na cenę - jeżeli takie występują.

Aby wprowadzić następny przyrząd pomiarowy np. różniący się tylko numerem fabrycznym to skorzystaj z przycisku **Zapisz i skopiuj**.

Aby zapisać dane związane z przyrządem pomiarowym i wprowadzić całkowicie nowy **przyrząd** skorzystaj z przycisku **Zapisz i dodaj nowy**.

Jeżeli chcesz zakończyć wprowadzanie na jednym przyrządzie pomiarowym naciśnij przycisk **Zapisz i zamknij**.



W przypadku wprowadzonego przyrządu pomiarowego po naciśnięciu przycisku masz możliwość wyboru **Szczegóły** - wówczas możesz podejrzeć wprowadzone dane związane z przyrządem pomiarowym. W przypadku wyboru funkcji **Edytuj** masz możliwość edytowania wprowadzonych danych. Jeżeli chcesz usunąć wprowadzony przyrząd pomiarowy – wówczas wybierz przycisk **Usuń**.

Strona główna Moje e-Usługi Pomoc Rejestry publiczne Szkolenia 🔔 🌙 🕒 12:45 📄

Ekspertyza/pomiar/sprawdzenie przyrządu pomiarowego

3. Lista przyrządów pomiarowych

Lista przyrządów pomiarowych

Rodzaj przyrządu pomiarowego	Pozycja z cennika
Przymiary, dalmierze, lupy	Przymiar (jedna podziałka) do 3 m - poza akredytacją

Dodaj

Wstecz Zapisz kopię roboczą **Dalej**

System umożliwia wprowadzenie kolejnych przyrządów pomiarowych poprzez przycisk **Dodaj**.

Strona główna Moje e-Usługi Pomoc Rejestry publiczne Szkolenia 🔔 🌙 🕒 13:42 📄

Ekspertyza/pomiar/sprawdzenie przyrządu pomiarowego

3. Lista przyrządów pomiarowych

Lista przyrządów pomiarowych

Rodzaj przyrządu pomiarowego	Pozycja z cennika
Przymiary, dalmierze, lupy	Przymiar (jedna podziałka) do 3 m - poza akredytacją

Dodaj

Wstecz Zapisz kopię roboczą **Dalej**

Naciśnij przycisk **Dalej** umożliwiający przejście do 4 kroku wypełniania wniosku **Załączniki**.

Ekspertyza/pomiar/sprawdzenie przyrządu pomiarowego



4. Załączniki

Załączniki

Lp.	Nazwa załącznika	Plik załącznika ⓘ	Status
-----	------------------	-------------------	--------

[Dodaj załącznik](#)[Wstecz](#)[Zapisz kopię roboczą](#)[Dalej](#)

Naciśnij przycisk **Dodaj załącznik** i nadaj mu nazwę, po czym naciśnij przycisk **Zapisz**.

Ekspertyza/pomiar/sprawdzenie przyrządu pomiarowego



4. Załączniki

Załączniki

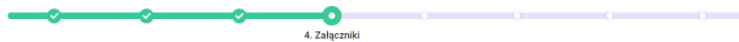
Lp.	Nazwa załącznika	Plik załącznika ⓘ	Status
-----	------------------	-------------------	--------

1

[Zapisz](#) [Anuluj](#)[Wstecz](#)[Zapisz kopię roboczą](#)[Dalej](#)

Naciśnij przycisk **Dodaj plik** i z otwartego okna wybierz interesujący cię plik.

Ekspertyza/pomiar/sprawdzenie przyrządu pomiarowego



Załączniki

Lp.	Nazwa załącznika	Plik załącznika ⓘ	Status	
1	Dane przymiaru	Dodaj plik	Brak pliku	⋮

[Dodaj załącznik](#)

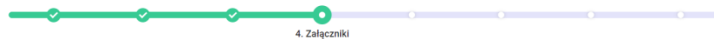
[Wstecz](#)

Zapisz kopię roboczą

[Dalej](#)

System zawiera listę załączników. Gdy naciśniesz przycisk  będziesz miał możliwość wyboru: **Edytuj nazwę** - wówczas możesz zmienić nazwę dodanego załącznika; **Usuń załącznik** - masz możliwość usunięcia dodanego załącznika; **Usuń plik** - jeśli chcesz usunąć załączony plik.

Ekspertyza/pomiar/sprawdzenie przyrządu pomiarowego



Załączniki

Lp.	Nazwa załącznika	Plik załącznika ⓘ	Status	
1	Dane przymiaru	Dane przymiaru.pdf	Dodano	⋮

[Dodaj załącznik](#)

[Edytuj nazwę](#)
[Usuń załącznik](#)
[Usuń plik](#)

[Wstecz](#)

Zapisz kopię roboczą

[Dalej](#)

Naciśnij przycisk **Dalej** umożliwiający przejście do kroku 5 wypełniania wniosku **Oświadczenia**.



Oświadczenia

Sposób kontaktu w trakcie realizacji wniosku:

- ☐ Adres e-mail
☐ SMS

Sposób otrzymania odpowiedzi:

- ☐ Oświadczam, iż rezygnuję z doręczania pism za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

Oświadczenie: *

- ☒ Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych podanych w powyższym formularzu zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) w celu realizacji wybranych usług elektronicznych udostępnionych w serwisie SWITEŻ.

Wstecz

Zapisz kopię roboczą

Dalej

Wskaż do kontaktu adres e-mail lub numer telefonu, na który otrzymasz sms z potwierdzeniem (powiadomieniem) o statusie twojej sprawy.

W przypadku zaznaczenia „Rezygnacji z doręczenia pism za pomocą środków komunikacji elektronicznej” – oznacza to, że rezygnujemy z wszelkiej formy komunikacji drogą elektroniczną – sms, meil, powiadomienia na ePUAP. W takiej sytuacji kontakt z urzędem następuje tylko na drodze kontaktu osobistego (wizyty w urzędzie) lub tradycyjnej poczty – w takiej sytuacji trzeba wybrać opcję „odbiór osobisty” lub „odpowiedź listowna na adres”. W przypadku wyboru opcji listownej podaj adres. Obligatoryjnie zaznacz zgodę na przetwarzanie danych.

Naciśnij przycisk **Dalej** po którym następuje przejście do kroku 6 wypełniania wniosku **Termin realizacji i płatność**.

Termin realizacji i płatność

Jednostka, w której załatwiasz sprawę

OUM Wrocław

ul. Młodych Techników 61/63
53-647 Wrocław

Przybliżony termin realizacji usługi: ⓘ

1 dzień

Kwota z cennika: ⓘ

80,00 zł

Uwaga. Poniżej prezentujemy przewidywane terminy realizacji oraz kwoty dla innych urzędów, które mogą załatwić Twoją sprawę. Możesz teraz zmienić urząd, wybierając go z poniższej listy.

Szukaj 🔍

Jednostka ⓘ	Miejscowość ⓘ	Przybliżony termin realizacji ⓘ	Kwota z cennika ⓘ	
☐ OUM Gdańsk - Wydział Zamiejscowy w Kętrzynie	Kętrzyn	Nie określono	80,00 zł	▼
☐ OUM Bydgoszcz	Bydgoszcz	1 dzień	80,00 zł	▼
☐ OUM Bydgoszcz - Wydział Zamiejscowy w Brodnicy	Brodnica	1 dzień	80,00 zł	▼
☐ OUM Kraków - Wydział Zamiejscowy w Jasle	Jasło	Nie określono	80,00 zł	▼
☒ OUM Wrocław	Wrocław	1 dzień	80,00 zł	▼

Wstecz

Zapisz kopię roboczą

Dalej

W tym kroku możesz wybrać inną jednostkę, która zrealizuje twoją usługę w krótszym czasie. Termin ten jest określony orientacyjnie przez system i nie jest wiążący dla obu stron.

Naciśni przycisk **Dalej** co umożliwi przejście do kroku 7 wypełniania wniosku **Podgląd**.

Podgląd

Jednostka, w której załatwiasz sprawę

OUM Wrocław

ul. Młodych Techników 61/63
53-647 Wrocław

Przybliżony termin realizacji usługi: ⓘ

Kwota z cennika: ⓘ

1 dzień

80,00 zł

Dane ogólne

Typ wniosku
Ekspertyza

Dane wnioskodawcy

Typ kontrahenta
jednostka budżetowa

Nazwa podmiotu
Okręgowy Urząd Miar we Wrocławiu

PESEL

NIP
8961003713

REGON

KRS

EDG

Telefon
+48713940200

Adres e-mail
oum.wroclaw@poczta.gum.gov.pl

Fax

Adres stały

Ulica
Młodych Techników

Nr budynku i lokalu
61/63

Kod pocztowy
53-647

Miejscowość
Wrocław, woj. DOLNOŚLĄSKIE, pow. Wrocław, gm. Wrocław

Skrytka pocztowa

Kraj
Polska

Adres korespondencyjny

Ulica
Młodych Techników

Nr budynku i lokalu
61/63

Kod pocztowy
53-647

Miejscowość
Wrocław, woj. DOLNOŚLĄSKIE, pow. Wrocław, gm. Wrocław

Skrytka pocztowa

Kraj
Polska

Osoba upoważniona do kontaktów w sprawie

Imię

Nazwisko

Jan

Nowak

Stanowisko/funkcja
Inspektor

Adres e-mail
jannowak@poczta.pl

Telefon
+00123456789

Fax
+00123456789

Informacje dodatkowe

Nr zamówienia
05/2022

Data wystawienia Zamówienia
27-09-2022

Forma, w jakiej klient chce otrzymać świadectwo
Świadectwo elektroniczne dostarczone za pośrednictwem Portalu

Forma, w jakiej klient chce otrzymać fakturę
Faktura elektroniczna dostarczona za pośrednictwem Portalu

Informacje dodatkowe

Naciśnij przycisk **Dalej** co umożliwi przejście do kroku 8 wypełniania wniosku „Podpis i wysłanie”.

Ekspertyza/pomiar/sprawdzenie przyrządu pomiarowego

6. Podpis i wysłanie

Podpis i wysłanie

Uwaga. Dokument przed wysłaniem wymaga podpisania. Proszę użyć jednej z poniższych opcji w celu złożenia podpisu i odblokowania wysyłki dokumentu.

**Podpisz Profilem
Zaufanym**

Profil Zaufany to bezpłatna metoda potwierdzania tożsamości obywatela Polski w elektronicznych systemach administracji. Zostaniesz przekierowany do zewnętrznego serwisu, w którym dokonasz podpisu dokumentu.

Przejdź

**Podpisz certyfikatem
kwalifikowanym**

Podpis certyfikatem kwalifikowanym to elektroniczny podpis równoważny podpisowi własnoręcznemu. Do złożenia podpisu służy aplikacja Comarch INK.

Podpisz

**Przełącz do podpisu
innej osobie**

Jeżeli dokument wymaga podpisu innej osoby, wygeneruj link za pomocą przycisku poniżej. Następnie skopiuj go i prześlij dalej.

Generuj link

Wstecz

Wyślij wniosek

Wybierz sposób podpisu. W przypadku podpisu profilem zaufanym zaloguj się poprzez nazwę użytkownika i hasło lub poprzez bank.

Podpis certyfikatem kwalifikowanym wymaga narzędzia do wykonywania tych podpisów – imiennej karty, czytnika kart oraz zainstalowanego programu do weryfikacji podpisów.

Możesz także przekazać podpisanie wniosku innej osobie – wciśnij przycisk Przełącz do podpisu innej osobie.

Login

Profil zaufany

**Zaloguj się za pomocą nazwy
użytkownika lub adresu e-mail**

PL | UA

Nazwa użytkownika lub adres e-mail

Wpisz nazwę użytkownika lub adres e-mail

Nie pamiętam nazwy użytkownika

Hasło

Wpisz hasło

Nie pamiętam hasła

ZALOGUJ SIĘ

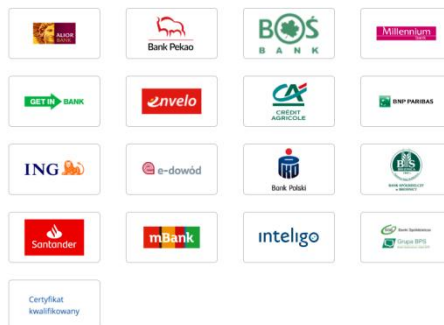
Nie masz profilu zaufanego?

Twój bank lub dostawca nie udostępnia logowania?

ZAŁÓŻ PROFIL

**Zaloguj się przy pomocy banku
lub innego dostawcy**

LUB

Certyfikat
kwalifikowany

Potwierdź transakcję kodem otrzymanym w smsie.

Potwierdź podpisanie dokumentu

Wpisz poniżej kod autoryzacyjny, który wysłaliśmy na twój telefon

Kod SMS nr 1 z 27.09.2022

Anuluj

POTWIERDŹ

Po pozytywnej weryfikacji podpisu otrzymasz w systemie informację **Podpis poprawny**.

Eksperyta/pomiar/sprawdzenie przyrządu pomiarowego

6. Podpis i wysłanie

Podpis i wysłanie

Uwaga. Dokument przed wysłaniem wymaga podpisania. Proszę użyć jednej z poniższych opcji w celu złożenia podpisu i odblokowania wysyłki dokumentu.

Podpisz Profilem
Zaufanym

Profil Zaufany to bezpłatna metoda potwierdzania tożsamości obywatela Polski w elektronicznych systemach administracji. Zostaniesz przekierowany do zewnętrznego serwisu, w którym dokonasz podpisu dokumentu.

Przejdź

Podpisz certyfikatem
kwalifikowanym

Podpis certyfikatem kwalifikowanym to elektroniczny podpis równoważny podpisowi własnoręcznemu. Do złożenia podpisu służy aplikacja Comarch INK.

Podpisz

Przełącz do podpisu
innej osoby

Jeżeli dokument wymaga podpisu innej osoby, wygeneruj link za pomocą przycisku poniżej. Następnie skopiuj go i przełącz dalej.

Generuj link

Profil Zaufany

GRZEGORZ GALIK

Podpis poprawny

Wstecz

Wyślij wniosek

Naciśnij przycisk **Wyślij wniosek**. System wyświetli poniższą informację.

Ekspertyza/pomiar/sprawdzenie przyrządu pomiarowego

Wniosek został wysłany

Status sprawy możesz na bieżąco śledzić korzystając z zakładki **Moje sprawy**.

Jeżeli chcesz teraz dokonać płatności przejdź do zakładki **Moje płatności**.

Moje sprawy

Moje płatności

5. Płatność za usługę

Wniosek można opłacić tradycyjnym przelewem lub poprzez płatności elektroniczne wywołane z poziomu portalu ŚWITEŻ. W celu wywołania płatności elektronicznej należy kliknąć w ikonę z trzema kropkami po prawej stronie należności a następnie wybrać odnośnik **Zapłać**. Aby opłacić wniosek przelewem tradycyjnym należy w tytule przelewu wpisać ID płatności.

6. Informacje dot. historii sprawy („Moje sprawy”, „Moje płatności”)

Klikając w przycisk **Moje sprawy** możesz wyświetlić wszystkie sprawy (wnioski) skierowane przez system ŚWITEŻ. Wybierając **Moje płatności** system wyświetla informacje związane z opłatami dotyczącymi złożonych wniosków.

Do „Moich spraw” uzyskasz również dostęp wybierając z menu „Moje e-usługi” a następnie „Moje sprawy”.

Na ekranie zostają wyświetlone wszystkie wnioski przesłane za pośrednictwem systemu.

Obsługa spraw



Tytuł wniosku	Numer wniosku	Adresat	Data aktualizacji	Status
Ekspertryza/pomiar/sprawdzenie przyrządu pomiarowego	U5.OUM03.000007.2022	OUM Wrocław	27-09-2022 09:36:34	Wysłano dokumenty

Po wejściu w szczegóły zostaje wyświetlona historia sprawy.

W tym miejscu możesz Dostać dokumenty, Poprawić wniosek lub Kopiować jako nowy.

Obsługa spraw

[← Powrót](#)

Numer wniosku

Oczekiwanie na nadanie numeru

Adresat

OUM Łódź

[Doślij dokumenty](#)[Popraw wniosek](#)[Kopiuj jako nowy](#)

Historia sprawy

Data	Status	Wiadomość
23-09-2022 13:03:27	Wysłano wniosek	
23-09-2022 13:03:27	Wysłano dokumenty	

Chcąc sprawdzić płatności wybierz z Menu „Moje e-usługi”, a następnie „Moje płatności”.

Płatności użytkownika

Wniosek można opłacić tradycyjnym przelewem lub poprzez płatności elektroniczne wywołane z poziomu portalu. W celu wywołania płatności elektronicznej należy kliknąć w ikonę z trzema kropkami po prawej stronie należności a następnie wybrać odnośnik Zapłać. Aby opłacić wniosek przelewem tradycyjnym należy w tytule przelewu wpisać ID płatności.

Szukaj

ID płatności ↕ Opis ↕ Termin płatności ↕ Płatność ↕ Zapłacono ↕ Numer rachunku ↕

Brak wyników do wyświetlenia

O sposobach opłaty za wniosek informuje Cię tekst w ramce nad listą płatności.

7. Masz możliwość otrzymywania powiadomień dotyczących realizowanych spraw poprzez trzy kanały: PORTAL, SMS, EMAIL w zależności od rodzaju powiadomienia.

Ustawienia powiadomień

← Powrót

Powiadomienia **Powiadomienia certyfikatów**

Szukaj

Tytuł ↕	Kanał	Zgoda ↕
Powiadomienia o certyfikacie/świadectwie numer U3.OUM07.00000028.2022.S	EMAIL PORTAL	☒
Powiadomienia o certyfikacie/świadectwie numer U3.OUM07.00000029.2022.S	PORTAL	☒
Powiadomienia o certyfikacie/świadectwie numer U3.OUM07.00000034.2022.S	EMAIL PORTAL	☒
Powiadomienia o certyfikacie/świadectwie numer U3.OUM07.00000033.2022.S	EMAIL PORTAL	☒
Powiadomienia o certyfikacie/świadectwie numer U3.OUM07.00000035.2022.S	PORTAL EMAIL	☒
Powiadomienia o certyfikatach i świadectwach	PORTAL	☒

W edycji powiadomienia można ustawić sposób powiadomienia wg potrzeb. Powiadomienia o certyfikatach i świadectwach ustawione są domyślnie w systemie ŚWITEŻ. W edycji powiadomienia możesz dokonać zmiany jego ustawień. Wprowadzone zmiany należy zatwierdzić przyciskiem **Zapisz**.

Powiadomienia o certyfikatach i świadectwach

Kanał:

☐ EMAIL Adres e-mail

☒ PORTAL

Czas otrzymania:

Czas

1

☒ Dni

☐ Miesiące

☐ Lat

Zdarzenie

Po dacie wystawienia

☒ Powiadomienia cykliczne

Interwał powtórzeń

☐ Dzień

Anuluj Zapisz

Główny Urząd Miar
ul. Elektoralna 2
00-159 Warszawa
tel.: 22 581 93 99
fax.: 22 581 93 92

Powiadomienia o certyfikatach i świadectwach

główna
trony
roblem działania serwisu
a informacyjna RODO
startowa

Dostęp do ustawień Powiadomień i ich zarządzanie możliwy jest w systemie ŚWITEŻ bezpośrednio poprzez wybór zakładki **Ustawienia powiadomień** albo w sekcji funkcjonalnej na stronie systemu.